



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE



Nr. 5779/31.01.2024

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2023

Casa Județeană de Pensii Gorj este organizată și funcționează ca serviciu public deconcentrat în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice - CNPP, fiind investită cu personalitate juridică.

Instituția asigură aplicarea unitară a legislației din domeniul pensiilor, a accidentelor de muncă și bolilor profesionale și a prestațiilor internaționale.

Activitatea instituției are ca obiectiv general asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățeanului.

Director executiv:

- doamna Vasiliana MIRCEA DAFINESCU în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023;

Director executiv adjunct - Direcția economică, evidență contribuabili:

- domnul Valentin STEGĂROIU în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023;

Director executiv adjunct - Direcția stabiliri și plăți prestații:

- doamna Maria UDROIU în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023.

Activitatea Casei Județene de Pensii Gorj este structurată astfel:

- Compartimente funcționale aflate în subordinea directorului executiv;
- Direcția economică, evidență contribuabili;
- Direcția stabiliri și plăți prestații.

ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE COMPARTIMENTELE FUNCȚIONALE AFLATE ÎN SUBORDINEA DIRECTORULUI EXECUTIV

Compartimentul Audit

Sprrijină îndeplinirea obiectivelor casei teritoriale de pensii, printr-o abordare sistematică și metodică, prin care se evaluează și se îmbunătățește eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor administrării. În perioada de raportare postul de auditor a fost vacant.

Compartimentul Resurse umane și Comunicare

a) Resurse umane

Asigură evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici din cadrul instituției, organizează concursurile de recrutare/promovare și gestionează dosarele personale pentru un număr de 47 funcționari publici și 6 personal contractual.

În anul 2023:

- A fost susținut concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacanta de inspector, clasa I, gradul profesional debutant din cardul Compartimentului arhiva și administrativ, dar care nu s-a finalizat cu un candidat admis. Mentionăm faptul ca acest concurs a facut parte din proiectul pilot implementat de catre ANFP prin proiectul „Transparenta și competența în sectorul public”.
 - Au fost emise 42 de acte administrative privind majorările de salarii prevazute de OUG 168/2022 începând cu data de 01.01.2023.
 - Au fost emise 17 acte aditionale la contractele de muncă pentru personalul contractual angajat în vederea desfășurării activității de evaluare pensii, privind prelungirea contractelor de munca conform Legii nr. 362/2022 și majorările de salarii conform OUG 168/2022 începând cu data de 01.01.2023. De asemenea, s-au emis alte 17 acte aditionale la contractele individuale de munca pentru prelungirea contractelor de munca pana la 31.08.2024 conform OUG nr. 70/2023.
 - A fost emis un act administrativ pentru modificarea raporturilor de serviciu pentru un functionar public prin transfer la cerere.
 - Săptămânal și lunar sau la cerere au fost transmise raportările solicitate de către Casa Națională de Pensii Publice privind drepturile salariale pentru funcționarii publici și personalul contractual, situația posturilor vacante, cât și alte solicitări de această natură. Totodată, la solicitarea Casei Naționale de Pensii Publice, a fost întocmită și transmisă fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2023, pentru titlul - cheltuieli de personal. De asemenea,
 - Pe perioada de raportare a fost emis un act administrativ pentru încetarea contractului de muncă pentru un salariat contractual.
 - Pentru 4 funcționari publici, care au îndeplinit condițiile, au fost emise decizii de avansare în gradație, corespunzător tranșelor de vechime în muncă prevăzute de Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, modificată.
- La sfârșitul anului 2023 înregistrăm 2 funcții publice de execuție vacante.

Pentru funcția publică de conducere de director executiv adj. - Direcția Stabiliri și Plăți Prestatii - titularul postului și-a suspendat raporturile de serviciu pentru 1 an, începând cu data de 05.11.2023.

- În perioada de raportare au fost emise acte administrative pentru suspendarea raporturilor de serviciu - participare la greva - pentru un nr. de 37 de funcționari publici și pentru suspendarea contractului individual de muncă pentru 3 salariați - personal contractual începând cu 27.11.2023. De asemenea, pentru aceiași salariați au fost emise decizii de suspendare a grevei începând cu 04.12.2023.

b) Comunicare

Activitatea de comunicare s-a desfășurat cu respectarea prevederilor O.G. nr. 27/2002, actualizată, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, în ceea ce privește transparența și buna colaborare cu petiționarii reliefată prin următoarele activități întreprinse în anul 2023, astfel:

Domenii de interes	Nr.
Petiții referitoare la pensii	1.174
Petiții referitoare la stagii de cotizare	0
Petiții referitoare la alte drepturi de asigurări sociale	460
Petiții referitoare la aplicarea legilor speciale	0
Alte categorii de petiții	66
Total petiții	1.700

Compartimentul Juridic

Obiectivul principal al acestui compartiment presupune reprezentarea intereselor Casei Județene de Pensii Gorj în fața instanțelor competente a judeca litigiile de asigurări sociale, de contencios administrativ, civile, penale, litigiile cu privire la procedura de executare silită și contestațiile împotriva măsurilor de executare silită la judecata acestora în primă instanță sau în căi de atac. De asemenea, compartimentul juridic are ca atribuții și recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul instituției, prin promovarea acțiunilor în instanța de judecată, după caz.

Situația litigiilor la finalul anului 2023 este următoarea:

Explicații	2023
Număr total litigii înregistrate în 2023, din care:	1.396
- soluționate, din care:	287
- favorabil	89
- nefavorabil	198
Avizarea adreselor executorilor judecătorești, în ceea ce privește stabilirea cotelor reținerilor din drepturile de pensie, conform Codului de Procedura Civilă.	3.978

De menționat, că peste 95% din litigii au ca principală cauză grupele de muncă, recunoașterea perioadelor în condiții superioare de muncă, precum și valorificarea la calculul pensiei a veniturilor obținute în acord global.

În ceea ce privește litigiile privind valorificarea sumelor obținute în acord global, prevederile art. 165, din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, așa cum au fost detaliate în anexa nr. 15 la Normele de aplicare a acestei legii, sunt în sensul exceptării de la calculul punctajului mediu anual.

În conformitate cu prevederile Legii consilierului juridic au fost întocmite și avizate acte interne reprezentând decizii, adrese, rapoarte și răspunsuri.

Compartimentul expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă

Are ca obiectiv principal evaluarea capacității de muncă în vederea stabilirii incapacității adaptive a persoanelor cu diferite deficiențe datorate unor boli obișnuite, accidente obișnuite, boli profesionale și accidente de muncă, realizate în baza examinărilor medicale, a explorărilor funcționale, a investigațiilor de laborator și a investigațiilor sociale.

Activitatea a fost asigurată la nivelul celor două cabinete medicale.

Situația persoanelor încadrate într-un grad de invaliditate, la 31.12.2023 se prezintă astfel:

Indicatori	
Nr. total de pensionari de invaliditate rămași în evidență la 31.12.2022	10.242
Nr. cazuri noi de pensionari de invaliditate - 01.01.2023-31.12.2023	1.433
Nr. cazuri pensionari de invaliditate scoși din evidență -01.01.2023-31.12.2023	1.197
Nr. total de pensionari de invaliditate rămași în evidență la 31.12.2023, din care:	10.478
- revizuibili, total, din care:	9.142
- gradul I	411
- gradul II	3.539
- gradul III	5.192
- nerevizuibili, total, din care:	1.336
- gradul I	423
- gradul II	551
- gradul III	362

Compartimentul accidente de muncă și boli profesionale

Activitatea principală a compartimentului este reprezentată de:

- monitorizarea legislației și consilierea angajatorilor în vederea prevenirii accidentelor de muncă și bolilor profesionale;
- reabilitarea medicală și socioprofesională, recuperarea capacității de muncă a asiguraților, victime ale accidentelor de muncă și ale bolilor profesionale;
- acordarea de prestații în bani pe termen lung și scurt, sub formă de indemnizații și alte ajutoare.

Această activitate este strâns legată cu activitatea desfășurată de direcția de specialitate din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Gorj pentru accidentele de muncă și cu cea a Direcției de Sănătate Publică Gorj pentru bolile profesionale.

Situația privind accidentele de muncă și boli profesionale înregistrate în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 în funcție de tipul de risc, este redată mai jos:

Tipuri de risc	2023
Nr. total accidente de muncă, din care:	72
Accidente de muncă soldate cu incapacitate temporară de muncă	67
Accidente de muncă soldate cu decese	5
Accidente de muncă soldate cu invaliditate	0
Boli profesionale	44

Situația prestațiilor suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat - sistem accidente de muncă și boli profesionale, în anul 2023, se prezintă astfel:

- lei -

Indicator	Nr. cazuri	Sume
Despăgubiri în caz de deces	5	157.480
Compensații pentru atingerea integrității	6	41.960
Indemnizații de incapacitate de muncă cauzată de accident de muncă sau boală profesională	195 (pt 77 asigurați)	689.416
Prestații medicale privind spitalizarea în caz de accident de muncă sau boală profesională	23	45.480
Pensii ca urmare a accidentelor de muncă și bolilor profesionale	220/lună	2.811.704

De asemenea, lunar sunt consiliate societăți comerciale din diferite sectoare de activitate pentru care sunt întocmite tablouri de prevenire, pe posturi de lucru.

DIRECTIA ECONOMICA, EVIDENȚĂ CONTRIBUABILI

Direcția economică, evidență contribuabili este structurată astfel:

- Serviciul financiar contabilitate și evidență contribuabili;
- Compartiment informatică;
- Compartiment gestiune bilete de tratament;
- Compartiment arhivă și administrativ;
- Compartiment achiziții publice.

Direcția economică, evidență contribuabili are ca obiectiv general gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, administrarea registrului asiguraților și pensionarilor sistemului public de pensii, atragerea în sistem de noi asigurați, monitorizarea funcționării subsistemului informatic la nivelul casei teritoriale de pensii și respectarea standardelor de exploatare stabilite de CNPP, primirea și distribuirea biletelor de tratament balnear prin sistemul gestionat de CNPP, gestionarea fondului arhivistic al instituției precum și organizarea activității privind achizițiile publice.

Serviciul financiar contabilitate și evidență contribuabili

Obiectivul principal îl constituie asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, administrarea registrului asiguraților și pensionarilor sistemului public de pensii și atragerea în sistem de noi asigurați.

a) Activitatea financiar contabilă

Asigură dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat și analizează periodic cheltuielile de funcționare în vederea identificării soluțiilor de reducere a acestora, în situațiile în care este posibil.

În sinteză, pe bugete, execuția bugetară la data de 31.12.2023 se prezintă, astfel:

- Bugetul de asigurări sociale de stat - sistem pensii:

- lei -

Detaliere cheltuieli	2023
Total cheltuieli, din care:	2.350.516.912
- cheltuieli cu pensiile	2.331.568.162
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	12.410.668
- taxe pentru transmiterea drepturilor de pensii	11.398.144
- achiziții publice	1.012.524
Cheltuieli cu personalul	6.033.846
Cheltuieli cu personalul - PNRR	307.678
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate)	92.424
Cheltuieli de capital	104.134

Se observă că din totalul cheltuielilor, cheltuielile cu pensiile și transmiterea acestora este de 99,68%.

- Bugetul de asigurări sociale de stat - sistem accidente de muncă și boli profesionale:

- lei -

Detaliere cheltuieli	2023
Total cheltuieli, din care:	3.970.497
Cheltuieli cu asistența socială, din care:	3.746.040
- cheltuieli cu pensiile	2.811.704
- cheltuieli privind asistența socială în caz de accidente de muncă și boli profesionale	934.336
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	20.856
- taxe pentru transmiterea drepturilor de pensii	17.055
- achiziții publice	3.801
Cheltuieli cu personalul	200.709
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate)	2.892

- Bugetul de stat:

- lei -

Detaliere cheltuieli	2023
Total cheltuieli, din care:	250.384.765
- cheltuieli cu pensiile	248.507.200
Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	1.877.565
- taxe pentru transmiterea drepturilor de pensii	1.877.565
Cheltuieli cu personalul	0
Cheltuieli de capital	0

Cele două secțiuni, bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat - sistem accidente de muncă și boli profesionale, cuprind în exclusivitate cheltuielile cu pensii, indemnizații legi speciale și alte prestații sociale.

b) Activitatea evidență contribuabili

Asigură înregistrarea, administrarea și evidența contribuabililor persoane juridice și fizice la sistemul public de pensii.

b1. Registrul angajatorilor

La sfârșitul anului 2023, Casa Județeană de Pensii Gorj administra un număr de 7.683 angajatori cu 73.382 angajați, în creștere față de anul 2022 cu 2,55 % pentru angajatori și în scadere cu 3,59 % pentru angajați, situația prezentându-se astfel:

Indicatori	31.12.2022	31.12.2023	- % -
Nr. angajatori aflați în evidență	7.492	7.683	2,55
Nr. angajați, din care:	76.117	73.382	-3,59
- condiții speciale	10.590	9.848	
- condiții deosebite	203	194	
- condiții normale	65.324	63.340	

Numărul angajaților aflați în evidența noastră la 31.12.2023 este limitat numai la acei care își desfășoară activitatea la angajatori care își au sediul social pe raza județului Gorj, aceasta deoarece nu există în evidența noastră acei angajați, care, deși își desfășoară activitatea în județul nostru, se află în evidența județului unde își are sediul social angajatorul în cauză și invers (exemplu: Hidroconstrucția, Hidroelectrică, Romsilva, băncile comerciale, CEO, ș.a).

b2. Grupele superioare de muncă

b2.1- condiții speciale

Locurile de muncă în condiții speciale sunt prevăzute la art. 30 din Legea nr. 263/2010, respectiv:

- unitățile miniere, pentru personalul care își desfășoară activitatea în subteran cel puțin 50% din timpul normal de muncă în luna respectivă;
- activitățile de cercetare, explorare, exploatare sau prelucrare a materiilor prime nucleare, zonele I și II de expunere la radiații;
- aviația civilă, pentru personalul navigant prevăzut în anexa nr. 1 la lege;
- activitățile și unitățile prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la lege;
- activitatea artistică desfășurată în profesiile prevăzute în anexa nr. 4 la lege;
- activitățile din industria de armament referitoare la: fabricarea, manipularea, transportul nitroglicerinei, explozivilor, pulberilor negre, pulberilor fără fum, produselor pirotehnice în unitățile de producție a explozivilor, precum și fabricarea nitrocelulozelor și a celuloizului în aceleași unități de producție a explozivilor; fabricarea munițiilor și a elementelor de muniții, locurile de muncă în care se execută operații cu exploziv de inițiere, exploziv cu caracteristică de sensibilitate mare, precum și locurile de muncă în care se execută operații cu explozivi aromatici, la care angajații vin în contact direct cu aceștia; operații de distrugere a munițiilor încărcate și a elementelor de muniții încărcate, a pulberilor, a explozivilor și a produselor pirotehnice; delaborarea munițiilor și a elementelor pirotehnice încărcate cu substanțe explozive sau incendiare;
- sectorul construcții nave, pentru personalul care își desfășoară activitatea în următoarele activități specifice: control nedistructiv cu radiații ionizante, izolare cu vată minerală, galvanizare, sablare/zincare, vopsitorie, sudură, montare/ demontare schele, lăcătușerie montaj, tubulatură montaj, polizare montaj, mecanică montaj, electrică montaj;
- activitățile de producție, mentenanță și asimilate din unitățile de producție a energiei electrice în termocentralele pe bază de cărbune, incluzând și unitățile de extracție a cărbunelui, pentru personalul implicat direct și nemijlocit în utilizarea procedeelelor și utilajelor specifice producției energiei electrice și extracției cărbunelui.

b2.2- condiții deosebite

Încadrarea în condiții deosebite a unor locuri de muncă se face pe baza criteriilor și metodologiei prevăzute de H.G. nr.1014/2015, privind metodologia de reînnoire a avizelor de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite.

Astfel, potrivit acestui act normativ, începând cu data de 1 ianuarie 2016, avizele de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite acordate, valabile până la data de 31 decembrie 2015 inclusiv, au putut fi reînnoite potrivit noii metodologii stabilite de respectivul act normativ și s-a aplicat numai angajatorilor care dețineau la data de 31 decembrie 2015 avizul de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, reînnoite, și care nu au realizat până la această dată măsurile necesare în vederea normalizării condițiilor de muncă a acestor locuri de muncă.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 89/2018, cu modificările și completările aduse de Legea nr. 13/2019 avizele de încadrare a locurilor de munca în condiții deosebite și de OUG 94/2021 al căror termen de valabilitate a fost data de 31.12.2018, se mențin până la data de 01.09.2023, dată până la care angajatorii au obligația de a normaliza condițiile de muncă.

Punctul 1 al art.I din OUG Nnr.70/2023, modifică art.29 alin.(11) după cum urmează:”Locurile de muncă încadrate în condiții deosebite de muncă, în baza avizelor a căror valabilitate a fost prelungită până la data de 1 septembrie 2023, sunt locuri în condiții deosebite de muncă, potrivit legii, până la normalizarea de către angajator a condițiilor de muncă”, respectiv 01.01.2035, data maximă până la care angajatorii sunt obligați să normalizeze condițiile de muncă.

Pentru anul 2023, la nivelul județului Gorj, beneficiază de încadrare a unor locuri de muncă în condiții deosebite, următorii agenți economici:

Agent economic	Emitent aviz	Nr. pers. declarate cu activitate desfășurată în condiții deosebite de muncă
Direcția Sanitar Veterinară	CNCAN*	79
Inspectoratul Județean de Jandarmi	MAI***	19
Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Gorj	MAI***	5
Spitalul Județean de Urgență Târgu Jiu	CNCAN	69
Spitalul Orășenesc Motru	CNCAN	11
Spitalul Rovinari	CNCAN	5
Spitalul de Urgență Tg-Cărbunești	CNCAN	7
TOTAL		194

*Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare

**Inspectoratul Teritorial de Muncă

*** Ministerul Afacerilor Interne

Numărul angajaților aflați în evidența noastră la 31.12.2023 care desfășoară activitate în condiții deosebite de muncă este limitat numai la acei care își desfășoară activitatea la angajatori care își au sediul social pe raza județului Gorj.

b3. Declarații rectificative

Potrivit H.G. nr. 1.397/2010 privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate", pentru perioadele cuprinse până la data de 31.12.2011, în situația în care se constată erori în cuprinsul declarațiilor nominale, indiferent de motivele care au cauzat producerea acestora, și/sau modificări ale datelor pe baza cărora se determină stagiul de cotizare și punctajul mediu anual ale asiguratului, angajatorii, precum și instituțiile care efectuează plata drepturilor de șomaj pentru șomeri au obligația să depună o declarație rectificativă privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat, denumită în continuare declarație rectificativă, la casa teritorială de pensii unde a fost depusă și declarația nominală pe care o modifică.

Casa Județeană de Pensii Gorj, ca urmare a aplicării unor hotărâri judecătorești prin care unii salariați au câștigat încadrări în condiții superioare de muncă, alora le-a fost recunoscută vechimea în muncă (muncă la negru) sau și-au reconstituit stagiul de cotizare ca urmare a cnp-ului greșit, a preluat în sistem în anul 2023, un număr de 568 declarații nominale rectificative pentru perioada anterioară datei de 01.01.2011 și un număr de 9.099 declarații rectificative pentru perioade de după data de 01.01.2011.

b4. Contracte de asigurare socială

b4.1- Contracte de asigurare socială încheiate în baza Legii nr. 263/2010

La data de 31.12.2023, la nivelul județului Gorj, erau în vigoare un număr de 371 de contracte de asigurare socială, pentru care au fost încasate venituri din contribuții sociale în sumă de 3.448.372,74 lei.

Nr.contracte noi încheiate în anul 2023	Nr.contracte reziliate în anul 2023	Nr.contracte în evidență la 31.12.2023
63	121	371

Numărul de contracte de asigurări sociale a scăzut, datorită majorării cuantumului contribuției minime de asigurare socială datorate, precum și a modificărilor legislative în ceea ce privește valorificarea perioadei contributive (numai pentru obținerea pensiei pentru limită de vârstă).

b4.2- Contracte de asigurare socială încheiate în baza OUG nr. 163/2020

Până la data de 31 decembrie 2024, contribuabilii sistemului public de pensii, persoanele care nu au calitatea de pensionari, pot efectua plata contribuției de asigurări sociale

pentru perioade de cel mult 6 ani anteriori lunii încheierii contractului de asigurare, în care persoana nu a realizat stagiul de cotizare sau stagiul asimilat stagiului de cotizare în sistemul public de pensii sau într-un sistem de asigurări sociale neintegrat acestuia, în țară, în statele membre ale Uniunii Europene sau în alte state cu care România aplică instrumente juridice internaționale în domeniul securității sociale, pot încheia un contract de asigurare socială în vederea obținerii pensiei pentru limită de vârstă

Până la data de 31.12.2023, la nivelul județului Gorj au fost încheiate un număr de 414 de contracte de asigurare socială, pentru un număr de 7.972 de luni de asigurare, fiind încasate venituri din contribuții sociale în sumă de 4.911.004 lei, aferente unui număr de 7.517 luni. Veniturile încasate în anul 2023 sunt în sumă de 2.145.492 lei.

Nr. total contracte încheiate până la 31.12.2023, din care:	Nr. contracte încheiate în anul 2023
414	139

b5. Stagii de cotizare

Situația privind adeverințele de certificare a stagiului de cotizare realizat în sistemul public, se prezintă astfel:

An	Nr. adeverințe privind certificarea stagiului de cotizare realizat în sistemul public, emise:			
	Total	din care:		
		Emise de CJP Gorj pentru asigurații sistemului public de pensii, la cerere	Emise de CJP Gorj pentru Direcția stabiliri și plăți prestații	Solicitate de către CJP Gorj altor CJP-uri
2023	19.477	5.847	13.630	0

b6. Munca sezonieră în Germania

Începând cu data aderării României la Uniunea Europeană, Regulamentele Consiliului (CEE) nr. 1408/71 referitor la aplicarea sistemelor de securitate socială salariaților, lucrătorilor independenți și membrilor familiilor acestora care se deplasează în interiorul Comunității și nr. 574/72 care stabilește modalitățile de aplicare a Regulamentului Consiliului nr. 1408/71, au devenit direct aplicabile în România, în relațiile acesteia cu celelalte state membre ale Uniunii Europene.

Conform anexelor Regulamentului nr. 574/72 (2, 4 și 10), începând cu data de 1 ianuarie 2007, CNPAS și ulterior CNPP, a fost desemnată drept instituție competentă pentru aplicarea dispozițiilor Titlului II al Regulamentului 1408/71 care stabilește regulile de determinare a legislației aplicabile în cazul lucrătorilor migranți și organism de legătură pentru stabilirea pensiilor pentru limită de vârstă, pensiilor anticipate și anticipate parțiale, pensiilor de invaliditate, pensiilor de urmaș, acordarea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă determinată de boli profesionale și accidente de

muncă, acordarea prestațiilor în natură în caz de boală profesională și accident de muncă, acordarea ajutoarelor de deces.

În acest context, s-a convenit cu Ministerul Federal al Muncii și Problemelor Sociale al Republicii Federale Germania și cu Oficiul German de Legătură privind Asigurările de Sănătate în Străinătate din Republica Federală Germania, în cadrul unei reuniuni ce a avut loc la București, în perioada 11-13 octombrie 2006, utilizarea unilaterală a unui document prin intermediul căruia instituțiile din România să ateste faptul că persoanele interesate, care urmează să desfășoare activitate sezonieră pe teritoriul Germaniei, **nu sunt asigurate în sistemul de securitate socială din România.**

Persoana interesată adresează o cerere casei de pensii competente și o copie după actul de identitate, valabil la data depunerii cererii, iar prin cererea respectivă, făcută în nume propriu, persoana interesată declară, pe proprie răspundere, fără autentificare notarială, că nu este asigurat în sistemul de securitate socială din România. Cu toate acestea, Casa Județeană de Pensii Gorj procedează la verificarea situației în baza națională de evidență în scopul evitării emiterii unor posibile documente „nereale”.

Pentru această activitate, în anul 2023, Casa Județeană de Pensii Gorj, a emis un număr de 2.674 de negații pentru muncă sezonieră în Germania, în scădere cu **21,77%** față de anul 2022 (3.418 negații emise), după cum urmează:

Cereri depuse pentru eliberarea notificării calității de neasigurat pentru munca sezonieră în Germania	Cereri soluționate
2.674	2.674

b7. Conturi online

Conform proiectului "Servicii publice online destinate cetățenilor, contribuabili și beneficiari ai sistemului public de pensii și din sistemul accidentelor de muncă și bolilor profesionale", asigurații sistemului public de pensii și din sistemul accidentelor de muncă și bolilor profesionale își pot deschide pe portalul www.cnpp.ro un cont online.

Printre beneficiile unui cont enumerăm:

- acces complet la serviciile electronice oferite de Casa Națională de Pensii Publice;
- notificare online cu privire la evenimentele referitoare la propria persoană;
- acces gratuit la informații dedicate asiguratului în cauză.

Până la data de raportare au fost activate de către instituția noastră 4.080 conturi online, din care în anul 2023 - 965, în creștere cu 22,62% față de 2022 (787 conturi).

Compartimentul informatică

În cadrul instituției, activitatea acestui compartiment, are un rol foarte important în gestionarea bazelor de date specifice instituției. Au fost realizate în principal, următoarele activități:

- monitorizarea funcționării subsistemului informatic la nivelul casei teritoriale de pensii și respectarea standardelor de exploatare stabilite de CNPP;
- asigurarea asistenței tehnice de specialitate, cu mențiunea că întreaga activitate a instituției se desfășoară în exclusivitate prin aplicații informatice;
- relaționarea permanentă cu direcția de specialitate din cadrul CNPP, precum și cu alte instituții cu atribuții pe linia evidenței populației și a evidenței nominale a persoanelor asigurate și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat(MAI, ANAF);
- actualizarea permanentă a bazelor de date în ceea ce privește preluarea, stabilirea și punerea în plată a dosarelor de pensie, a datelor conținute de declarația D112 precum și a declarațiilor rectificative depuse de angajatori privind stabilirea și gestionarea evidenței stagiului de cotizare;
- întocmirea de rapoarte privind rezultatul împerecherilor de baze de date în ceea ce privește beneficiari de prestații sociale în vederea depistării la timp a incompatibilităților prevăzute de lege;
- transmiterea bazelor de date conform protocoalelor încheiate cu instituții care au ca obiect de activitate asistența socială;
- instalarea și testarea versiunilor de aplicații informatice actualizate în funcție de modificările legislative și asigurarea securității bazelor de date;
- analiza rezultatelor testării și comunicarea acestora.

Resursele hardware și software de care dispunea Casa Județeană de Pensii Gorj, la sfârșitul anului 2023 erau:

Resurse hardware

Tehnica de calcul din dotarea CJP Gorj se compune din:

1. Proprietate CJP Gorj:
 - 5 servere;
 - 70 stații de lucru;
 - 8 imprimante, din care:
 - 2 locale;
 - 6 de rețea.
 - 5 multifuncționale.
2. Proprietate CJP Gorj - PNRR:
 - 17 laptopuri;
 - 1 multifuncțională KYOCERA.
3. În custodie, proprietate unitate prestatoare servicii de multiplicare:
 - 11 multifuncționale RICOH .

Resurse software

Stațiile de lucru și serverele din dotarea CJP Gorj dispun de sisteme de operare Windows XP, Windows 7, Windows 8 și Windows 10. Softurile folosite sunt specifice activității de

contabilitate, calculul pensii, contracte de asigurare socială și gestionează bazele de date ale asiguraților și angajatorilor de la nivelul județului Gorj.
Toate stațiile de lucru, serverele și laptopurile au instalate soluții antivirus Bitdefender.

Pagina WEB

Poate fi accesată la adresa: www.cjpgorj.ro.

Întreținerea acestora a fost asigurată de către societatea TRIX COMPUTER SRL, iar găzduirea a fost făcută de către DIGI(RCS& RDS SA).

Compartimentul gestionează bilete de tratament

În anul 2023 au fost repartizate, Casei Județene de Pensii Gorj 2.191 bilete de tratament balnear pentru toate cele 18 serii, din care 1.278 pentru unitățile care se află în proprietatea Casei Naționale de Pensii Publice și 913 pentru alți operatori economici.

La totalul de 2.191 bilete de tratament, repartizate inițial, s-au mai suplimentat un număr de 496 bilete, dar totodată la solicitarea prestatorilor de servicii au fost retrase un număr de 65 bilete, rămânând pentru distribuție un total de 2.622 bilete, după cum urmează :

Specificație	Baze de tratament proprietate CNPP (TBRCM)	Alți prestatori	Total	Grad valorificare - % -		
				TBRCM	Alți Prestatori	Total
Nr. bilete de tratament repartizate	1.278	1.333	2.622	87,82	98,12	93,06
Nr. bilete de tratament valorificate	1.132	1.308	2.440			

Situația biletelor de tratament balnear repartizate și valorificate în decursul anului 2023 se prezintă astfel:

Seria	Dată serie	Bilete repartizate	Bilete valorificate, din care :				Grad valorificare %
			Pensionari	Asigurați	Legi speciale (gratuit)	Total	
1	09.03.2023	61	43	-	9	52	85,25
2	23.03.2023	62	43	-	7	50	80,65
3	06.04.2023	55	18	-	7	25	45,45
4	20.04.2023	65	39	-	8	47	72,31
5	06.05.2023	68	44	-	10	54	79,41
6	22.05.2023	96	77	2	11	90	93,75
7	07.06.2023	172	144	6	22	172	100,00
8	23.06.2023	194	171	4	19	194	100,00
9	09.07.2023	233	203	6	24	233	100,00
10	25.07.2023	202	179	4	19	202	100,00

11	10.08.2023	210	176	8	26	210	100,00
12	26.08.2023	197	172	11	14	197	100,00
13	11.09.2023	225	190	9	26	225	100,00
14	27.09.2023	156	131	4	21	156	100,00
15	13.10.2023	215	180	2	27	209	97,21
16	29.10.2023	155	126	-	24	150	96,77
17	14.11.2023	145	110	1	23	134	92,41
18	30.11.2023	109	23	-	17	40	36,70
	TOTAL	2.622	2.069	57	314	2.440	93,06

Statistic, comparativ cu anul 2022, situația repartizării și valorificării biletelor de tratament balnear se prezintă astfel:

Indicator	2022	2023
Număr bilete de tratament balnear repartizate	2.517	2.622
Număr bilete de tratament balnear valorificate	2.266	2.440
Grad de valorificare	90,03	93,06

În anul 2023 Casa Județeană de Pensii Gorj a primit și înregistrat 4.206 cereri pentru bilete de tratament balnear, în aplicația informatică SPA.

Menționăm că din totalul biletelor de tratament distribuite, 314 de bilete de tratament au fost distribuite gratuit, reprezentând 11,98 % din totalul numărului de bilete repartizate.

De asemenea, pe parcursul anului 2023, 28 din beneficiarii cărora le-au fost eliberate bilete de tratament balnear, dar din motive medicale, nu s-au mai putut prezenta în stațiune la data înscrisă pe bilet, ulterior prezentându-se la instituția noastră pentru a li se anula biletele și restitui contribuția achitată.

Din cele 28 de bilete anulate, 12 au fost anulate înainte de începerea sejurului și au putut fi redistribuite altor solicitanți, iar 16 dintre ele au fost anulate după începerea sejurului, nemaiputând fi valorificate.

Totodată, au fost și cazuri de beneficiari care chiar dacă s-au prezentat în stațiune la data înscrisă pe bilet, tot din motive medicale, nu au beneficiat pentru întreg sejurul de serviciile de masă/cazare/tratament, fiind nevoiți să părăsească stațiunea. Și aceștia, în număr de 20, s-au prezentat ulterior pentru a li se restitui parțial contribuția achitată, în funcție de numărul de zile pentru care nu au beneficiat de serviciile prestatorilor.

În total, în anul 2023, a fost restituită beneficiarilor care nu s-au mai putut prezenta în stațiune, sau, s-au prezentat în stațiune dar au întrerupt sejurul, din motive medicale, suma de 33.286 lei.

Și în anul 2023 cea mai solicitată perioadă este tot perioada de vară (15 iunie - 15 septembrie), când au fost valorificate toate biletele repartizate.

Compartiment arhivă și administrativ

Având în vedere specificul activității instituției noastre, cea mai mare pondere a fondului arhivistic îl reprezintă dosarele active și pasive de pensie, ocupând o suprafață de 626 mp distribuită în patru locații, cu un volum arhivistic de cca 3.438 metri liniari, din care, cca. 2.236 metri liniari arhiva activă, cca. 696 metri liniari arhivă pasivă și 506 metri liniari neocupată.

Activitatea compartimentului se concretizează în arhivarea, păstrarea și sistematizarea documentelor după criterii stabilite în prealabil conform Legii nr.16/1996, în asigurarea evidenței dosarelor, emiterea copiilor și certificatelor solicitate de către cetățeni pentru dobândirea unor drepturi legitime.

În anul de raportare au fost eliberate, ca urmare a solicitării titularilor, un număr de 709 cartele de muncă aflate la dosarul de pensie al acestora, 201 copii decizii pensionare și 16 răspunsuri privind alte solicitări.

Compartimentul achiziții publice

Obiectivul acestei activități constă în utilizarea fondurilor publice în ceea ce privește optimizarea cheltuielilor cu respectarea criteriilor de oportunitate și eficiență.

Achizițiile publice efectuate în anul 2023 se prezintă astfel:

1. efectuate și suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat - sistem pensii au fost de **1.116.658 lei**: 1.012.524 lei bunuri și servicii și 104.134 lei cheltuieli de capital, din care:

104.134 lei	- cheltuieli de capital;
92.904 lei	- furnituri de birou;
49.810 lei	- încălzit, iluminat și forță motrică;
9.676 lei	- apă, gunoi, salubritate;
5.312 lei	- carburanți auto;
170.378 lei	- poșta, telefonie, administrare pagina web;
233.589 lei	- alte bunuri și servicii (curățenie, transport valori, servicii pază, servicii tehnică de calcul, servicii sistem supraveghere, servicii de multiplicare, rovinietă auto, revizie întreținere auto, traduceri);
59.631 lei	- obiecte de inventar;
87.000 lei	- chirii;
5.071 lei	- asigurări auto;
2.512 lei	- deplasări interne;
1.560 lei	- protecția muncii;
295.081 lei	- cheltuieli judiciare și extrajudiciare.

2. efectuate și suportate din bugetul asigurărilor sociale de stat - sistem accidente de muncă și boli profesionale au fost de **3.801 lei**, din care:

971 lei	- carburanți auto;
353 lei	- poșta, telefonie, administrare pagina web;
1.870 lei	- alte bunuri și servicii (rovinietă auto, revizie întreținere auto, traduceri)
607 lei	- asigurări auto.

Achizițiile publice efectuate în anul 2023 au fost realizate prin cumpărare directă, de către compartimentul intern, de regulă prin accesarea cataloagelor publicate în SEAP, cu respectarea art.7, alin.5 și alin.7, din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, astfel:

“ Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei. ”

“ În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

b) are obligația de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări, dar mai mică sau egală cu valoarea menționată la lit. a); dacă în urma consultării autoritatea contractantă primește doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată;

c) are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

d) are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte, dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică de 9.000 lei, fără TVA. ”

Achizițiile publice au fost realizate pe baza referatelor de necesitate întocmite de compartimentele funcționale din cadrul CJP Gorj, vizate de Directorul executiv adjunct economic din punct de vedere al necesității și oportunității, al existenței prevederilor bugetare și a creditelor disponibile, și aprobate de Directorul executiv.

Conform prevederilor art.12 din HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice a fost elaborat programul anual al achizițiilor publice pe anul 2023, pe baza referatului de necesitate centralizator cu bunuri, servicii și lucrări grupate pe coduri CPV, întocmit în funcție de referatele transmise de compartimentele funcționale din cadrul CJP. Acest program a fost actualizat pe parcursul anului 2023 în funcție de necesitățile obiective transmise de compartimentele din cadrul CJP și de prevederile bugetare.

Activitatea de control financiar preventiv

Este organizată la nivelul instituției noastre în conformitate cu prevederile OMFP nr. 923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare și este exercitată de un număr de 6 persoane în baza aprobării ordonatorului de credite.

În anul 2023 totalul operațiunilor supuse vizei de control financiar preventiv a fost de 37.002, astfel:

- pentru activitatea financiar-contabilă: 5.159 operațiuni;
- pentru activitatea stabilirii prestații: 22.571 operațiuni;
- pentru activitatea plăți prestații: 9.272 operațiuni.

DIRECTIA STABILIRI ȘI PLĂȚI PRESTAȚII

Principalul obiectiv al acestei direcții a fost îmbunătățirea performanțelor activităților desfășurate și creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii.

Direcția stabiliri și plăți prestații este structurată astfel:

- Serviciul stabiliri prestații și pensii internaționale;
- Serviciul plăți prestații;
- Compartiment relații cu publicul.

Pentru realizarea obiectivului propus s-au întreprins următoarele acțiuni:

- informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență;
- eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor prin reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal;
- eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale;
- monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul.

Serviciul stabiliri prestații și pensii internaționale

a) Pensii naționale

La 31.12.2023 se aflau în evidențele Casei Județene de Pensii Gorj 86.584 beneficiari, după cum urmează:

Nr. beneficiari, aflați în evidențele CJP Gorj, din care:	86.584
pensionari din sectorul de stat	81.757
beneficiari de legi speciale	2.898
pensionari comunitari	419
pensionari din sectorul agricol	1.510

Pe categorii de pensii, din sectorul de stat, aflate în plată, situația se prezintă astfel:

Tipul pensiei	Nr.
Limită de vârstă	60.864
Invaliditate gradul I	692
Invaliditate gradul II	3.674
Invaliditate gradul III	5.286
Anticipată	51
Anticipată parțial	1.294
Urmași	9.895
Ajutor social	1
TOTAL	81.756

În anul 2023 au fost înregistrate la instituția noastră cereri de înscriere și recalculare pensii, indemnizații și alte solicitări, după cum urmează:

Nr. crt.	Tipuri de cereri înregistrate	Înregistrate	Soluționate	Diferența	- % - Soluționare
1.	Cereri de înscrieri noi	8.548	8.258	290	96,61
2.	Cereri de recalculare a pensiilor	12.839	11.278	1.561	87,84
3.	Cereri de stabilire și recalculare a drepturilor prevăzute de legi speciale	246	239	7	97,15
4.	Cereri de acordare ajutor lunar soțului supraviețuitor prevăzut de Lege 578/2004	0	0	0	100,00
5.	Recalculări Lege 192/2015 și Lege 221/2018	5	5	0	100,00
6.	Cereri de recalculare Lege 155/2016	2	2	0	100,00
7.	Acordare indice de corecție conf. DCCC 702/2019	1.050	1.050	0	100,00
8.	Alte solicitări	2.517	2.517	0	100,00
9.	Dosare revizuite conform Ordinului nr. 487/2021	501	501	0	100,00
10.	Acte in completare	4.590	4.590	0	100,00
11.	Transformări la limită de vârstă	782	736	46	94,12
12.	Adeverințe de scoala pentru copii urmasi	1.044	1.044	0	100,00
	TOTAL	32.124	30.220	1.904	94,07

Facem mențiunea că, din 1.904 cereri înregistrate și nesoluționate, 1.510 au fost înregistrate în luna decembrie 2023, iar termenul legal de soluționare este 45 de zile.

Motivele pentru care nu s-a putut respecta termenul de soluționare pentru celelalte cazuri au fost următoarele:

- declarații nominale nedepuse sau depuse eronat de către angajatori;
- numărul mare de cereri de recalculare conform Legii nr. 74/2022(9743) și Legii 197/2021;
- număr mare de dosare de evaluat conform Ordinul Ministrului Muncii nr.108/28.01.2021, 80.937, din care aproximativ un număr de 28.059 dosare au fost evaluate în cursul anului 2023;
- actualizarea aplicațiilor informatice nu ține pasul cu multiplele modificări legislative, iar uneori o actualizare influențează negativ anumite informații existente în baza de date (aplicația pentru OUG 59/2017, Legea 221/2018, OUG 108/2020, Legea 232/2020 și Legea 279/2020, Legea nr. 74/2022 și Legea nr. 197/2021);
- funcționarea greoaie a aplicațiilor informatice existente care generează timpi mari de așteptare în prelucrarea datelor.

Timpul util la pensie

Timpul util la pensie realizat de foști membrii C.A.P.(agricultori), în condițiile reglementate de legislația privind pensiile și alte drepturi de asigurări sociale ale agricultorilor, anterioară datei de 1 aprilie 2001, constituie stagiul de cotizare.

Prin timp util la pensie realizat de agricultori, se înțelege perioada în care foștii membri cooperatori au realizat un volum de muncă în fostele unități agricole, potrivit prevederilor Legii nr. 4/1977 privind pensiile și alte drepturi de asigurări sociale ale membrilor cooperativelor agricole de producție, calculat potrivit metodologiei utilizate la aplicarea Legii nr. 80/1992 privind pensiile și alte drepturi de asigurări sociale ale agricultorilor, republicată, cu modificările ulterioare.

Timpul util la pensie realizat de agricultori se calculează în ani și se determină prin raportarea volumului total de muncă, exprimat în numărul de norme realizate în întreaga perioadă în care asiguratul a lucrat în fosta unitate agricolă cooperatistă, la cel mai mic număr de norme planificat a se realiza anual, din perioada respectivă, stabilit de adunarea generală a cooperativelor. Frațiunile de an se neglijează.

b) Pensii internaționale

Potrivit regulamentelor comunitare, pentru activitatea de securitate socială a lucrătorilor migranți, Casa Județeană de Pensii Gorj poate avea calitatea de **instituție de instrumentare**(cererea este depusă în România cu vechimea realizată în alt Stat Membru,

decizia de pensionare emisă în România, plată efectuată în România) sau de instituție în cauză(cererea este depusă în alt Stat Membru, decizia de pensionare emisă în România, plată efectuată de statul român prin CITIBANK către Statul Membru respectiv) a cererilor pentru stabilirea drepturilor de pensie pentru limită de vârstă, pensie de invaliditate, pensie de urmaș și ajutor de deces.

În sinteză, în anul 2023 au fost desfășurate următoarele activități:

b1. soluționare cereri prin emitere de decizii:

Nr. cereri pensii internaționale, din care:	Înregistrate	Soluționate	- %-
- nr. cereri soluționate prin emiterea deciziei în situația în care CJP Gorj este instituție în cauză(cererea este depusă în alt Stat Membru, decizia de pensionare emisă în România, plată efectuată de statul român prin CITIBANK către Statul Membru respectiv)	1	1	100,00
- nr. cereri soluționate prin emiterea deciziei în situația în care CJP Gorj este instituție în instrumentare(cererea este depusă în România cu vechimea realizată în alt Stat Membru, decizia de pensionare emisă în România, plată efectuată în România)	270	134	49,63
TOTAL	271	135	49,82

b2. confirmări vechime

	Înregistrate	Soluționate	- %-
- nr. de solicitări de confirmare a perioadelor de asigurare din România(E205)	51	46	90,20
- nr. de solicitări de confirmare a perioadelor de asigurare din străinătate(E205)	12	10	83,33
TOTAL	63	56	88,89

Activitatea privind stabilirea drepturilor de pensii internaționale se desfășoară nu numai în județul nostru ci și la nivel național cu întârziere, iar motivele cele mai frecvente sunt:

- corespondența greoaie care se poartă cu instituțiile din străinătate(ex. instituțiile din Grecia și Austria de la care primim confirmări ale stagiului realizat (E205Gr și E205AT) cu mare întârziere - 1 -2 ani) ; Italia - întârzieri de 6-12 luni; Cipru- 1-2 ani;
- instituțiile similare din străinătate transmit solicitări fără să conțină informații privind perioadele și/sau activitățile desfășurate în România;
- cererile primite spre soluționare nu sunt însoțite de toate documentele necesare instrumentării cererii;

- regulamentele comunitare și acordurile internaționale nu prevăd termene de soluționare, comunicare, etc.;
- documente ilizibile trimise de instituțiile similare din alte state membre; documente incomplete (lipsa file din carnetele de munca) sau fără certificarea de conformitate.

Până la data de raportare au fost efectuate lunar un număr de cca. 81 plăți pensii prin CITIBANK către: State Membre UE: Austria - 7, Germania - 18, Italia - 11, Spania - 19, Franța - 5, Slovacia - 1, Ungaria - 1, Cehia - 1, Marea Britanie - 2, Finlanda - 1, Suedia - 2 și State Nonmembre UE: Canada - 7, SUA - 5 și Israel - 1.

La nivelul țării noastre sunt încheiate acorduri internaționale bilaterale în ceea ce privește coordonarea sistemelor de pensii cu următoarele State Nonmembre UE: Albania, Armenia, Belarus, Canada, Quebec, Coreea de Sud, Israel, Republica Macedonia, Republica Moldova, Peru, Federația Rusă, Ucraina, Turcia, Serbia, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord și Republica Orientală a Uruguayului.

Permanent se studiază și se analizează toate precizările referitoare la regulamentele comunitare și la acordurile încheiate, astfel încât solicitările primite au fost și sunt soluționate în conformitate cu acestea.

Serviciul plăți prestații și pensii internaționale

Obiectivul principal, al serviciului de plăți prestații a fost asigurarea plății corecte și la timp a drepturilor de pensii și a indemnizațiilor stabilite prin legi speciale, obiectiv atins în totalitate.

Atribuțiile acestui compartiment constau în punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale, indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale, a dosarelor de recalculare și evaluare ca urmare a deciziilor emise de către compartimentul Stabiliri prestații și pensii internaționale.

În anul 2023, activitățile desfășurate de către compartimentul Plăți prestații au fost următoarele:

Activitatea	Nr. operațiuni
- punerea în plata a drepturilor inițiale de pensie	8.826
- modificări de drepturi	14.375
- alte comunicări	11.101
- înființări popri	3.313
- sistări de popri	1.605
- dosare de pensii și indemnizații transferate în alte județe	212
- dosare de pensii și indemnizații preluate de la alte județe	197
- formulare răspunsuri către executori	4.518
- emiteri și scadențare certificate de viață și procuri	128
- întocmire adeverințe privind calitatea de pensionar	1.701
- acordare ajutoare de deces pensionari	3.201
- acordare ajutor deces asigurați	235
TOTAL	49.412

Pentru cele 3.201 de cazuri de ajutoare de deces pentru pensionari, instituția noastră a achitat suma de 21.631.632 lei, iar pentru cele 235 cazuri ajutor deces pentru asigurați s-a achitat suma de 1.195.114 lei.

Pentru anul 2023 cuantumul ajutorului de deces a fost de 6.789 lei, sumele achitate reprezentând ajutor de deces au fost diferite în funcție de anul decesului sau calitatea decedatului.

Referitor la valoarea pensiei, statistic, situația este următoarea:

Pensia cea mai mică în plată	1.125
Pensia medie de asigurări sociale în plată	2.397
Pensia de asigurări cea mai mare în plată	23.055
Pensia de serviciu cea mai mică în plată	2.675
Pensia medie de serviciu în plată	18.077
Pensia de serviciu cea mai mare în plată	32.362

Facem precizarea că cea mai mică pensie de asigurări sociale plătită în anul 2023 a fost în cuantum de 1.125 lei, pensia stabilită conform contributivității potrivit prevederilor legislației în domeniul pensiilor, fiind completată, până la această valoare, cu indemnizația socială acordată în baza OUG nr.6/2009. La nivelul județului Gorj există în plată un număr de 17.697 beneficiari ai acestei prestații.

Compartimentul Relații cu publicul

Activitatea compartimentului de relații cu publicul are ca obiectiv creșterea calității informațiilor furnizate beneficiarilor și asigurarea unui serviciu public transparent în interesul cetățeanului.

În relațiile cu publicul s-a urmărit realizarea unor raporturi sociale și profesionale bazate pe respect, egalitatea cetățenilor în fața legii, eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitate, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătate, vârstă, sex.

În perioada de raportare au fost înregistrate la ghișeele instituției un număr de 78.752 solicitări / relații cu publicul în domeniul stabilirii și plății pensiilor (adrese, sesizări, petiții, etc).

CONCLUZII

În permanență Casa Județeană de Pensii Gorj prin măsurile întreprinse a avut și are în vedere realizarea obiectivelor și acțiunilor din Planul de Acțiuni pe anul 2023, dar sunt întâmpinate foarte multe dificultăți datorate lipsei de personal.

Raportat la volumul de activitate al instituției, personalul existent este mult subdimensionat fapt care afectează desfășurarea în bune condiții, în mod eficient și la termen a activității noastre.

Numărul mic de personal comparativ cu numărul mare de solicitări zilnice privind relații pe domeniul pensiilor, biletelor de tratament, stagiilor de cotizare, precum și spațiul insuficient destinat acestei activități, de multe ori afectează calitatea serviciului prestat.

Din cauza volumului mare de lucrări pe fiecare funcționar public în parte și pentru realizarea principalilor indicatori de performanță, și mai cu seamă în ceea ce privește „gradul de realizare și soluționare a drepturilor de pensie” se prestează ore peste programul normal de lucru.

Alte cauze care au dus la rezolvarea cu întârziere a cererilor de pensie au fost:

- lipsa documentelor care atestă stagiul de cotizare anterior datei de 01 aprilie 2001 (carnet de muncă, alte acte justificative privind sporurile cu caracter permanent sau încadrarea în grupe superioare de muncă etc.);
- necunoașterea de către solicitanți a prevederilor legale în domeniu atât în ceea ce privește condițiile minime obligatorii necesare deschiderii drepturilor - în țara sau în străinătate - cât și în ceea ce privește procedura efectivă și documentația necesară.

Referitor la accidentele de muncă, față de anul 2022, în anul 2023 numărul acestora a crescut în medie cu 75,61% (72 cazuri înregistrate în anul 2023 față de 41 cazuri înregistrate în anul 2022), iar numărul bolilor profesionale înregistrate a crescut, de la 24 cazuri în 2022, la 44 cazuri în 2023.

Am constatat că, tot mai multe cereri pentru biletele de tratament balnear se depun pentru perioada de vară, cu precădere lunile iulie - august, numai pentru o stațiune anume, un hotel anume, fără a se ține seama că diagnosticul respectiv se tratează și în alte stațiuni. Coroborând acest aspect cu modul de repartizare a biletelor pe serii și stațiuni (aproximativ în mod egal pe toată perioada anului), în anumite serii au rămas bilete de tratament nevalorificate în unele stațiuni în detrimentul altor stațiuni cu același profil.

PROPUNERI

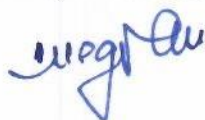
Pentru eliminarea celor constatate considerăm că ar fi necesar:

- Suplimentarea numărului de personal, astfel încât să fim în măsura soluționării la termen atât a cererilor curente, cât și a lucrărilor suplimentare generate de aplicarea unor noi acte normative;
- Actualizarea aplicațiilor informatice care să acopere multiplele modificări legislative;
- Stabilirea de către angajatori, pentru fiecare salariat, prin fișa postului, a atribuțiilor și răspunderilor ce le revin în domeniul securității și sănătății în munca, corespunzător funcțiilor exercitate;
- Asigurarea echipamentului individual de protecție de către angajator și obligativitatea purtării acestuia de către toți salariații;
- Instruirea și evaluarea salariaților de către compartimentele de protecție a muncii ale angajatorilor la o perioadă mai scurtă de timp;
- Mediatizarea în permanență a categoriilor de beneficiari, perioadele de sejur pentru fiecare serie, diagnosticul tratabil în fiecare stațiune și condițiile de acordare a билетelor de tratament balnear.
- Întâlniri de lucru cu diversele categorii beneficiare ale prestațiilor sociale pentru dezbaterile diverselor modificări legislative;
- Dotarea instituției cu tehnică de preluare, prelucrare și exploatare informații, cu perifericele necesare precum și reproiectarea și executarea unei noi rețele informatice necesare reducerii timpilor de așteptare în prelucrarea datelor.

MIRCEA - DAFINESCU VASILIANA
Director executiv



STEGĂROIU VALENTIN
Director executiv adjunct
Direcția economică, evidență contribuabili



UDROIU MARIA
Director executiv adjunct
Direcția stabiliri și plăți prestații

